

Regolamento e Manuale operativo per personale e utenti del Centro Sportivo Oratorio San Giuda Taddeo

Premessa

Lo spirito con il quale vogliamo proporre le nostre attività sportive sarà quello di valorizzare lo stare insieme e la ripresa delle attività della nostra vita quotidiana pur rispettando i protocolli sanitari e le disposizioni normative indicate dalle Federazioni Sportive, dagli Enti di Promozione Sportiva e Istituzioni competenti.

Per fare ciò sarà richiesta ancor di più la **collaborazione e la comunicazione efficace fra famiglie e istruttori/allenatori** soprattutto nelle fasi pre e post attività. Il **senso di responsabilità individuale** deve essere ancora più forte per la salvaguardia della salute di tutti considerando le responsabilità di cui è pienamente consapevole l'Associazione e che decide di assumersi nell'organizzazione delle attività in un contesto difficile come quello di questi mesi. Di seguito alcune indicazioni specifiche che dovranno essere accettate all'atto dell'iscrizione per il buon funzionamento delle attività.

Le procedure di seguito descritte sono state elaborate sulla base delle **Linee guida ricevute dalle Federazioni Sportive Nazionali** competenti.

Fase precedente l'inizio delle attività

Le associazioni (Oratorio San Giuda Taddeo e La Biglia di seguito solo l'Associazione) hanno effettuato incontri di approfondimento e contribuito a formulare proposte e linee guida nell'ambito dell'Osservatorio Sportivo Capitolino e presso le Federazioni al fine di progettare al meglio le attività Sportive qui descritte.

Selezione e formazione degli operatori.

La selezione degli operatori è stata effettuata secondo i seguenti criteri: possesso di titoli accademici o sportivi coerenti con le attività e i contenuti da realizzare, continuità educativa, di norma, con i corsi sportivi e i contenuti proposti nella precedente stagione sportiva.

I coordinatori e gli operatori sono stati formati nel mese di settembre attraverso una giornata di formazione collettiva e la fornitura di materiale a supporto da

approfondire individualmente sulla materia della prevenzione del contagio da COVID-19.

Nella stessa giornata sono state presentate e condivise il protocollo sanitario, l'organizzazione degli spazi, il programma settimanale approfondendo e le procedure da seguire nel corso delle sedute di allenamento.

Pulizia preliminare.

Prima dell'inizio delle attività sarà effettuata una pulizia a fondo e sanificazione sia degli spazi esterni che degli spazi interni che saranno utilizzati nel corso della stagione sportiva.

Iscrizione.

Le iscrizioni potranno avvenire **solo ed esclusivamente on-line** attraverso il form presente sul sito www.labiglia.com e nei link che saranno pubblicati nel sito/pagine Facebook della Parrocchia. Il presente regolamento sarà pubblicato nei canali di comunicazione già indicati e dovrà essere letto e condiviso al momento dell'iscrizione.

In caso di elevata numerosità di iscritti ad un corso sportivo sarà data priorità a chi avrà effettuato prima la preiscrizione fino al raggiungimento del numero massimo per ogni corso.

Privacy: per una corretta gestione delle informazioni si invita a prendere visione e sottoscrivere l'informativa sulla privacy da ritirare in segreteria all'atto dell'iscrizione.

Per tutte le altre informazioni che riguardano il funzionamento e lo scopo dell'ASDRC Oratorio San Giuda Taddeo e le modalità di adesione si rinvia allo Statuto dell'Associazione presente nella segreteria della Sportiva.

Certificato Medico.

I genitori dovranno inviare all'indirizzo mail segreteriaSPORTIVASGT@gmail.com entro il venerdì precedente l'inizio dell'attività prescelta un Certificato medico di sana e robusta costituzione per attività NON AGONISTICA (Certificato AGONISTICO nel caso di partecipanti con età superiore agli anni 12 o per attività agonistica), senza il quale non potrà essere effettuato il tesseramento, + n° 2 foto-tessera.

In assenza di certificato medico non sarà possibile effettuare l'attività sportiva dopo la lezione di prova.

Autocertificazione.

I genitori dovranno compilare e inviare via mail negli stessi termini sopra indicati, una autocertificazione (da scaricare dal sito www.labiglia.com) in cui si dichiara l'assenza di sintomi nei giorni immediatamente precedenti l'inizio dell'attività, il non essere stato contagiato in precedenza o essere stato in quarantena familiare, non aver avuto familiari conviventi contagiati etc.) salvo essere in possesso di esito negativo da esame serologico o tampone, da inviare allo stesso indirizzo mail indicato, segreteriaSPORTIVASGT@gmail.com.

Tale certificazione dovrà essere prodotta ogni 14 giorni fino al perdurare delle indicazioni delle Federazioni in materia.

L'autocertificazione, con le responsabilità civili e penali derivanti da chi la sottoscrive, avrà efficacia salvo la manifestazione o dichiarazione di sintomi emersi successivamente e tempestivamente comunicati, senza la quale il genitore si assume la responsabilità di aver dichiarato idoneo il proprio figlio.

Informazioni organizzative

Durata dei corsi: i corsi indoor inizieranno dal **28 settembre 2020 al 29 maggio 2021, salvo diverse indicazioni da parte del Municipio in merito all'autorizzazione al montaggio della pressostruttura, per i soli sport indoor.**

I corsi di **Atletica** e **Calcio** inizieranno a partire dal **15 settembre**. Le date effettive di inizio attività saranno comunicate nei canali Whatsapp e sul sito www.labiglia.com.

Quote di iscrizione e frequenza: vedi tabella allegata.

Quota di iscrizione (25€) comprendente iscrizione, tesseramento presso la USACLI comprensivo di copertura assicurativa annuale.

1° rata per 4 mesi di attività (1 ottobre- 31 Gennaio) da saldare **all'atto dell'iscrizione;**

2° rata per 4 mesi di attività (1 febbraio- 31 Maggio) da saldare il **15 Gennaio 2021**

Per gli iscritti della stagione 2019-2020, che non abbiano inviato richiesta di rimborso entro i termini indicati nelle comunicazioni precedenti, e nel rispetto dei DPCM di volta in volta emanati, potranno procedere con il versamento della solà quota di iscrizione, pari a 25 euro, potendo fruire del trimestre non goduto per il periodo ottobre-dicembre 2020. Successivamente potranno regolare il versamento per i mesi del 2021 nelle seguenti modalità:

- 5 mensilità (gennaio-maggio) in un'unica soluzione con uno sconto del 10% entro il 31 dicembre 2020.

- 3 mensilità (gennaio-marzo) entro il 31 dicembre 2020 + 2 mensilità (aprile-maggio) entro il 31 marzo 2021.

Non sarà previsto alcun tipo di rimborso salvo che per positività COVID -19 certificata da idonea documentazione medica.

Eventuali ulteriori costi per abbigliamento sportivo (completi gara e tute) saranno in aggiunta alle quote di iscrizione e frequenza.

Procedura di ingresso.

Gli Istruttori/Allenatori. Le prime persone ad essere sottoposte a Triage saranno gli allenatori. 15 minuti prima dell'inizio dei corsi sportivi, gli istruttori effettueranno il Triage in segreteria, nella zona dedicata, con misurazione della temperatura. Se dovessero risultare malati, o con temperatura superiore ai 37,5 °C, dovranno tornare a casa ed allertare il loro medici di medicina generale (MMG).

Dopo la fase di Triage agli allenatori saranno forniti i dispositivi di protezione individuale e procederanno con il lavaggio delle mani e la loro disinfezione, con prodotti a base alcolica.

L'elenco degli allenatori sarà esposto presso la segreteria del centro sportivo oratoriale nella quale sarà annotata la presenza e l'orario di entrata ed uscita e lo stato di salute, quotidianamente.

Accoglienza dei bambini e ragazzi.

L'accoglienza degli atleti **avverrà 10 minuti prima dell'inizio** dell'attività in modo da consentire le verifiche e il triage nell'area esterna e l'uscita del turno precedente e l'igienizzazione delle attrezzature sportive. Una volta entrato l'allenatore con l'ultimo atleta **non sarà più possibile accedere all'interno dell'area di gioco da parte di nessuno fino al termine della lezione.**

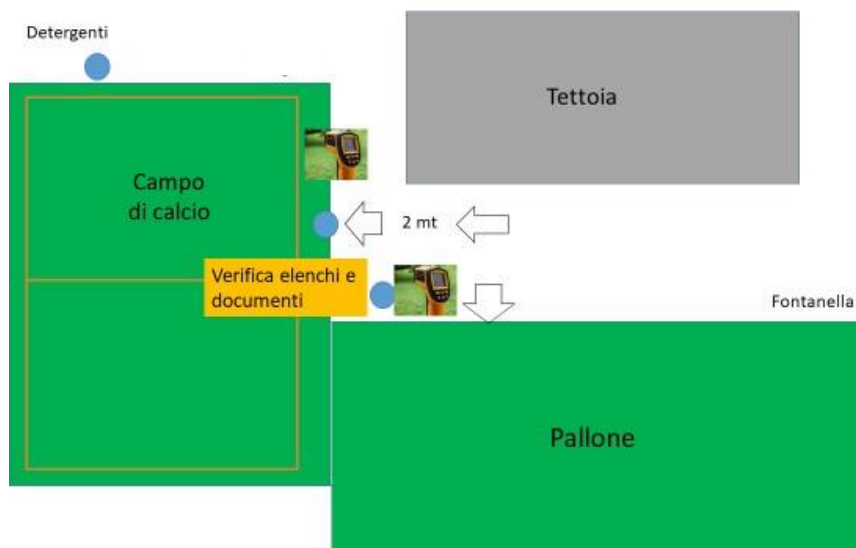
- Sport Outdoor: i genitori accompagneranno all'ingresso del campo di calcio in fila con un **distanziamento di almeno 2 mt** e con indosso una mascherina idonea per se e per i bambini/ragazzi. All'ingresso del campo sarà misurata la temperatura da parte degli allenatori e sarà registrata la presenza sul registro e verificata la consegna di tutti i documenti e dell'avvenuto pagamento

indicando ai bambini/ragazzi di entrare, sedersi al centro del campo seduti con una distanza di circa 2 mt, dove potranno togliere la mascherina per iniziare l'attività motoria.

- **Sport Indoor:** i genitori accompagneranno in prossimità della porta di ingresso del pallone pressostatico in fila, con un **distanziamento di almeno 2 mt** e con indosso una mascherina idonea per se e per i bambini/ragazzi. Dopo la misurazione della temperatura che avverrà all'esterno da parte degli allenatori, sarà registrata la presenza sul registro e verificata la consegna di tutti i documenti e dell'avvenuto pagamento e potranno entrare nella porta pressurizzata 2 persone alla volta. Una volta entrati si siederanno nelle prime panchine sulla sinistra e cambieranno le scarpe. Se la temperatura risulterà al di sotto dei 37,5 gradi gli educatori accompagneranno nel punto di prima igienizzazione, per igienizzare le mani con disinfettante a base di alcool.

In mancanza del pagamento o della documentazione necessaria **dopo la prima prova** non sarà possibile far svolgere l'attività sportiva.

Schema e percorso della procedura di ingresso



Pulizia

Le operazioni di pulizia dei materiali sarà svolta una prima volta in maniera approfondita con sanificazione degli ambienti prima dell'inizio delle attività; sulle superfici più toccate, con frequenza almeno giornaliera, con detergente neutro.

I servizi igienici saranno oggetto di pulizia giornaliera con soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

Le attrezzature saranno oggetto di pulizia approfondita e frequente. Sia le attrezzature sia gli oggetti utilizzati per la realizzazione delle attività, dopo l'utilizzo, con detergente neutro;

Sarà effettuata periodicamente la manutenzione ordinaria dello spazio, e il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi ed alle attrezzature in esso presenti e la loro relativa pulizia approfondita periodica.

Spogliatoi, attrezzature, locali.

In ottemperanza ai protocolli sanitari, potranno accedere allo spogliatoio fino ad un massimo di 2 persone per volta, mantenendo la distanza personale prevista.

I servizi igienici saranno igienizzati a inizio giornata e puliti dopo l'utilizzo.

Sicurezza e Primo Soccorso.

All'interno della "Segreteria Attività Sportive" sarà disponibile per tutti gli educatori/istruttori un kit di Primo Soccorso per medicare piccole ferite, escoriazioni, contusioni e quanto di lieve può capitare ai bambini e ai ragazzi nel corso delle attività del centro estivo. Gli allenatori e educatori hanno come riferimento questo luogo per poter effettuare un primo presidio in caso di piccoli incidenti.

L'Associazione è dotata anche di un DAE (Defibrillatore Automatico Esterno) a cui sono abilitati e formati gli istruttori ed educatori che gestiranno le attività.

Uscita.

Al momento dell'uscita gli educatori/istruttori accompagneranno all'uscita i bambini/ragazzi 2 alla volta per l'uscita dalla palestra e in fila :

Verranno chiamati per nome i genitori chiedendo loro di avvicinarsi con le mascherina indossate uno alla volta evitando assembramenti e rispettando la distanza minima indicata di 2 metri.

Tornei e Campionati: per le discipline sportive rivolte ai bambini e ragazzi è prevista, laddove si raggiunga un numero idoneo di adesioni, la partecipazione a tornei e campionati organizzati in ambito USACLI e, in caso, in ambito federale e la partecipazione a eventi e manifestazioni sportive organizzate durante l'anno.

Roma, 15 settembre 2020

