

# **Regolamento e Manuale operativo per personale e utenti dei Centri Sportivi delle Associazioni La Biglia e Oratorio San Giuda Taddeo**

## **Premessa**

Lo spirito con il quale vogliamo proporre le nostre attività sportive sarà quello di valorizzare lo stare insieme e la ripresa delle attività della nostra vita quotidiana pur rispettando i protocolli sanitari e le disposizioni normative indicate dagli Organi Governativi, dalle Federazioni Sportive, dagli Enti di Promozione Sportiva e Istituzioni competenti.

Per fare ciò sarà richiesta ancor di più la **collaborazione e la comunicazione efficace fra famiglie e istruttori/allenatori** soprattutto nelle fasi pre e post attività. Il **senso di responsabilità individuale** deve essere ancora più forte per la salvaguardia della salute di tutti considerando le responsabilità di cui è pienamente consapevole l'Associazione e che decide di assumersi nell'organizzazione delle attività in un contesto difficile come quello di questi mesi. Di seguito alcune indicazioni specifiche che dovranno essere accettate all'atto dell'iscrizione per il buon funzionamento delle attività.

Le procedure di seguito descritte sono state elaborate sulla base delle ***Linee guida ricevute dalle Federazioni Sportive Nazionali, revisione del 6 agosto 2021.***

## **Fase precedente l'inizio delle attività**

Le associazioni (Oratorio San Giuda Taddeo e La Biglia di seguito solo l'Associazione) hanno effettuato incontri di approfondimento e contribuito a formulare proposte e linee guida nell'ambito dell'Osservatorio Sportivo Capitolino e presso gli Enti di Promozione Sportiva, al fine di progettare al meglio le attività Sportive qui descritte.

## **Selezione e formazione degli operatori.**

La selezione degli operatori è stata effettuata secondo i seguenti criteri: possesso di titoli accademici o sportivi coerenti con le attività e i contenuti da realizzare, continuità educativa, di norma, con i corsi sportivi e i contenuti proposti nella precedente stagione sportiva. **A partire dal mese di settembre è richiesto il possesso del Green Pass per poter accedere alla struttura.**

I coordinatori e gli operatori sono stati formati nel mese di settembre attraverso una giornata di formazione collettiva e la fornitura di materiale a supporto da approfondire individualmente sulla materia della prevenzione del contagio da COVID-19.

Nella stessa giornata sono state presentate e condivise il protocollo sanitario, l'organizzazione degli spazi, il programma settimanale approfondendo e le procedure da seguire nel corso delle sedute di allenamento.

## **Pulizia preliminare.**

Prima dell'inizio delle attività sarà effettuata una pulizia a fondo e sanificazione sia degli spazi esterni che degli spazi interni (San Giuda Taddeo) che saranno utilizzati nel corso della stagione sportiva.

## **Iscrizione.**

Le iscrizioni potranno avvenire **solo ed esclusivamente on-line** attraverso il form presente sul **sito [www.labiglia.com](http://www.labiglia.com)** e nei **link** che saranno pubblicati anche nel sito/pagine Facebook della Parrocchia o nei canali di comunicazione dedicati. Il presente regolamento sarà pubblicato negli stessi canali indicati e dovrà essere letto, condiviso e sottoscritto on-line al momento dell'iscrizione.

In caso di elevata numerosità di iscritti ad un corso sportivo sarà data priorità a chi avrà effettuato prima la preiscrizione fino al raggiungimento del numero massimo per ogni corso in osservanza delle norme attuali. Gli spostamenti degli atleti da un gruppo ad un altro sarà su insindacabile decisione dei tecnici.

**Privacy:** per una corretta gestione delle informazioni si invita a prendere visione e sottoscrivere l'informativa sulla privacy presente nel sito all'atto dell'iscrizione.

Per tutte le altre informazioni che riguardano il funzionamento e lo scopo delle ASDRC Oratorio San Giuda Taddeo e La Biglia e le modalità di adesione si rinvia allo Statuto dell'Associazione presente nella segreteria della Sportiva.

## **Certificato Medico.**

I genitori dovranno inviare all'indirizzo mail [segreteriasportivasgt@gmail.com](mailto:segreteriasportivasgt@gmail.com) entro il venerdì precedente l'inizio dell'attività prescelta un Certificato medico di sana e robusta costituzione per attività NON AGONISTICA (Certificato AGONISTICO nel caso di partecipanti con **età superiore agli anni 12 o per attività agonistica anche se minori degli anni 12**), senza il quale non potrà essere effettuato il tesseramento, + n° 2 foto-tessera.

**In assenza di certificato medico non sarà possibile effettuare l'attività sportiva dopo la lezione di prova.**

## **Autocertificazione e Green Pass.**

L'art. 3, comma 1 del decreto-legge 23 luglio 2021 n. 105, introduce l'art. 9 bis al decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla [legge 17 giugno 2021, n. 87](#), dispone che dal 6 agosto 2021 l'accesso a piscine, centri natatori, palestre, sport di squadra, limitatamente alle attività al chiuso, sia riservato esclusivamente alle persone in possesso di una delle certificazioni verdi COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87.

Pertanto per gli iscritti di età superiore ai 12 anni e che partecipano ad attività al chiuso è richiesta l'esibizione del Green Pass che dovrà avvenire al primo accesso alla struttura e registrata senza l'annotazione di informazioni personali.

Per ciò che riguarda gli iscritti al di sotto dei 12 anni, i genitori dovranno compilare e inviare via mail [segreteriasportivasgt@gmail.com](mailto:segreteriasportivasgt@gmail.com) oppure sottoscrivere al primo ingresso, una autocertificazione (da scaricare dal sito [www.labiglia.com](http://www.labiglia.com)) in cui si dichiara l'assenza di sintomi nei giorni immediatamente precedenti l'inizio dell'attività, il non essere stato contagiato in precedenza o essere stato in quarantena familiare, non aver avuto familiari conviventi contagiati etc.).

**Tale certificazione dovrà essere prodotta ogni 14 giorni fino al perdurare delle indicazioni delle Federazioni in materia.**

L'autocertificazione, con le responsabilità civili e penali derivanti da chi la sottoscrive, avrà efficacia salvo la manifestazione o dichiarazione di sintomi emersi successivamente e tempestivamente comunicati, senza la quale il genitore si assume la responsabilità di aver dichiarato idoneo il proprio figlio.

### **Informazioni organizzative: avvio corsi**

**Durata dei corsi:** i corsi indoor si terranno per le sedi Scuola Mommsen e Scuola Carroll dal **20 settembre 2021 al 15 giugno 2022** mentre per la sede dell'Oratorio San Guida Taddeo dal **27 settembre al 31 maggio** **salvo diverse indicazioni da parte del Municipio in merito all'autorizzazione al montaggio della pressostruttura, per i soli sport indoor presso l'Oratorio.**

I corsi di **Atletica** e **Calcio** inizieranno a partire dal **20 settembre presso il campo dell'Oratorio San Guida Taddeo**. Le date effettive di inizio attività saranno comunicate nei canali WhatsApp e sul sito [www.labiglia.com](http://www.labiglia.com).

**Quote di iscrizione e frequenza:** vedi tabella che sarà pubblicata sul sito [ww.labiglia.com](http://ww.labiglia.com) a partire dal 13 settembre per disciplina e sede.

Per gli iscritti della stagione 2020-2021, che non abbiano inviato richiesta di rimborso entro i termini indicati nelle comunicazioni precedenti, e nel rispetto dei DPCM di volta in volta emanati, **ad esclusione dei corsi** per i quali sono state organizzate attività di recupero o di tipo-agonistico durante la stagione precedente o che hanno utilizzato il proprio credito per attività come il centro estivo, potranno procedere con il versamento della quota di iscrizione, pari a 25 euro e dei mesi da aggiungere fino al 31 gennaio. Successivamente potranno regolare il versamento per i mesi del 2022 nelle consuete modalità. Stante le situazioni diversificate per disciplina ogni situazione di “voucher” dovrà essere verificata preventivamente con la Segreteria, prima di effettuare il bonifico.

**Non sarà previsto nel corso dell'anno alcun tipo di rimborso salvo che per positività COVID -19 certificata da idonea documentazione medica.**

Eventuali ulteriori costi per abbigliamento sportivo (completi gara e tute) saranno in aggiunta alle quote di iscrizione e frequenza.

### **Procedura di ingresso.**

**Triage:** gli Istruttori/Allenatori e gli operatori di segreteria saranno le prime persone ad essere sottoposte a Triage. 15 minuti prima dell'inizio dei corsi sportivi in segreteria, nella zona dedicata, con misurazione della temperatura. Se dovessero risultare malati, o con temperatura superiore ai 37,5 °C, dovranno tornare a casa ed allertare il loro medici di medicina generale (MMG).

Dopo la fase di Triage agli allenatori saranno forniti i dispositivi di protezione individuale e procederanno con il lavaggio delle mani e la loro disinfezione, con prodotti a base alcolica.

L'elenco degli allenatori sarà esposto presso la segreteria integrata del centro sportivo oratoriale (Largo Tacchi Venturi 42) nella quale sarà annotata la presenza e l'orario di entrata ed uscita e lo stato di salute, quotidianamente.

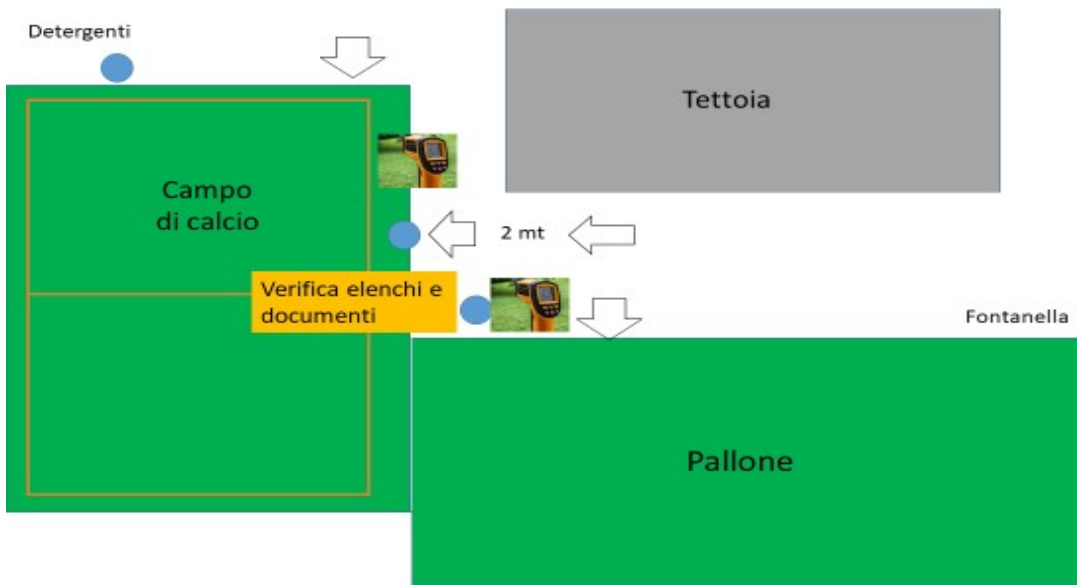
## Accoglienza atleti.

L'accoglienza degli atleti **avverrà 10 minuti prima dell'inizio** dell'attività in modo da consentire le verifiche e il triage nell'area esterna, l'uscita del turno precedente e l'igienizzazione delle attrezzature sportive utilizzate. Una volta entrato l'allenatore con l'ultimo atleta **non sarà più possibile accedere all'interno dell'area di gioco da parte di nessuno fino al termine della lezione.** La Capienza massima delle palestre sarà indicata all'ingresso e seguirà i parametri definiti dalle norme di riferimento: 12 mq a persona e 5 mq per atleta.

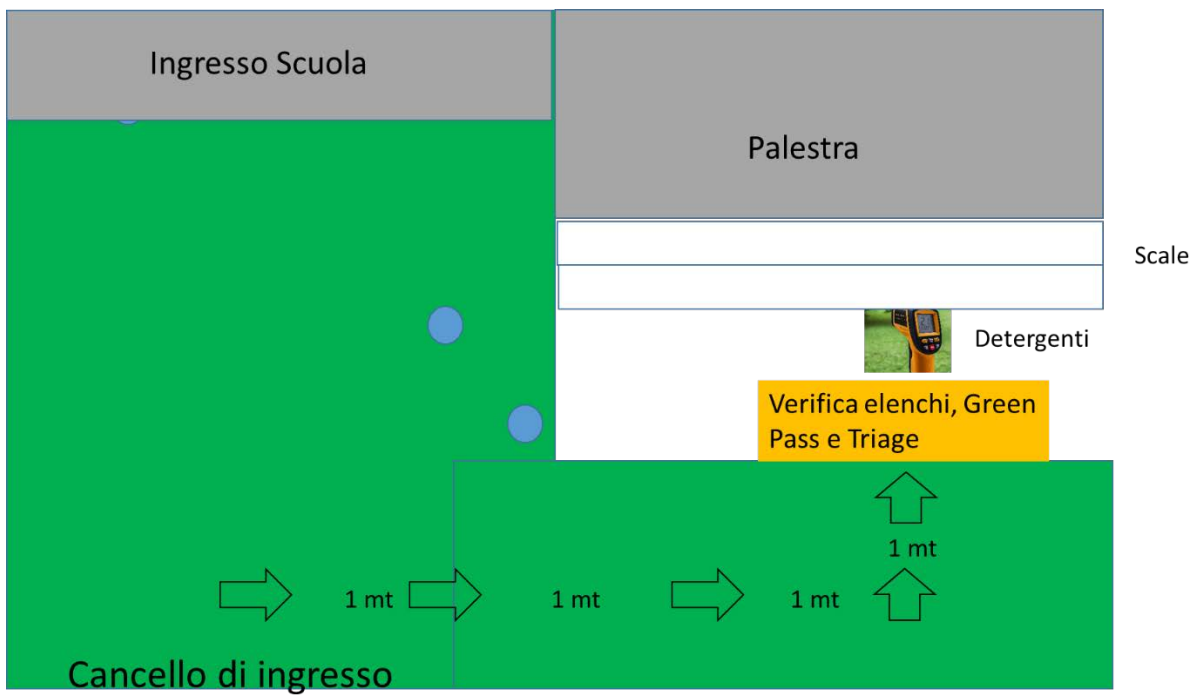
- Sport Outdoor: i genitori accompagneranno all'ingresso del campo di calcio in fila con un **distanziamento di almeno 1 mt.** All'ingresso del campo sarà misurata la temperatura da parte degli allenatori, sarà registrata la presenza sul registro e verificata la consegna di tutti i documenti e dell'avvenuto pagamento indicando ai bambini/ragazzi di entrare, sedersi al centro del campo seduti con una distanza di circa 1 mt, dove potranno togliere la mascherina per iniziare l'attività motoria.
- Sport Indoor: i genitori accompagneranno in prossimità della porta di ingresso del pallone pressostatico o della porta di accesso delle palestre in fila, con un **distanziamento di almeno 1 mt.** Dopo la misurazione della temperatura che avverrà all'esterno da parte degli allenatori, sarà registrata la presenza sul registro e verificata la consegna di tutti i documenti e dell'avvenuto pagamento e potranno entrare nella porta pressurizzata 2 persone alla volta, oppure dalle porte della Palestra della scuola. Una volta entrati si siederanno nelle prime panchine sulla sinistra e cambieranno le scarpe. Se la temperatura risulterà al di sotto dei 37,5 gradi gli educatori accompagneranno nel punto di prima igienizzazione, per igienizzare le mani con disinfettante a base di alcool.

In mancanza del pagamento o della documentazione necessaria **dopo la prima prova** non sarà possibile far svolgere l'attività sportiva.

## Schema e percorso della procedura di ingresso Pallone e Campo S.Giuda Taddeo



## Inserire schema ingresso Scuole Mommsen e Carroll



## **Pulizia**

Le operazioni di pulizia dei materiali sarà svolta una prima volta in maniera approfondita con sanificazione degli ambienti prima dell'inizio delle attività; sulle superfici più toccate, con frequenza almeno giornaliera, con detergente neutro.

I servizi igienici saranno oggetto di pulizia giornaliera con soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

Le attrezzature saranno oggetto di pulizia approfondita e frequente ad ogni utilizzo. Sia le attrezzature sia gli oggetti utilizzati per la realizzazione delle attività, dopo l'utilizzo, con detergente neutro;

Sarà effettuata periodicamente la manutenzione ordinaria degli spazi e il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi ed alle attrezzature in esso presenti e la loro relativa pulizia approfondita periodica.

## **Spogliatoi, attrezzature, locali.**

In ottemperanza ai protocolli sanitari, potranno accedere allo spogliatoio fino ad un massimo di 3 persone per volta, mantenendo la distanza personale prevista.

**Sarà possibile effettuare la doccia mantenendo l'alternanza delle docce utilizzabili come indicato per motivi di distanziamento e capienza.**

## **Sicurezza e Primo Soccorso.**

All'interno della "Segreteria Attività Sportive" e presso le Palestre delle Scuole sarà disponibile per tutti gli educatori/istruttori un kit di Primo Soccorso per medicare piccole ferite, escoriazioni, contusioni e quanto di lieve può capitare ai bambini e ai ragazzi nel corso delle attività sportiva. Gli allenatori e educatori hanno come riferimento questo luogo per poter effettuare un primo presidio in caso di piccoli incidenti.

**L'Associazione doterà ogni sede di attività anche di un DAE (Defibrillatore Automatico Esterno) a cui sono abilitati e formati gli istruttori ed educatori che gestiranno le attività.**

## Uscita

Al momento dell'uscita gli educatori/istruttori accompagneranno all'uscita i bambini/ragazzi per l'uscita dalla palestra e in fila, pur mantenendo il distanziamento minimo di 1 mt.

Verranno chiamati per nome i genitori del bambino/ragazzo chiedendo loro di avvicinarsi uno alla volta evitando assembramenti e rispettando la distanza minima indicata di 1 metro.

**Tornei e Campionati:** per le discipline sportive rivolte ai bambini e ragazzi è prevista, laddove si raggiunga un numero idoneo di adesioni, la partecipazione a tornei e campionati organizzati in ambito USACLI, UISP, CSI, e in ambito federale e la partecipazione a eventi e manifestazioni sportive organizzate durante l'anno.

Roma, 5 settembre 2021

